 فرم اطلاعات ارزیابان ارشد متقاضی همکاری در فرآیند

الصاق عكس

ضروري است.

همچنین فایل عکس را نیز جداگانه با ایمیل ارسال فرمایید.

هفتمین دوره جايزه ملی تعالی و پیشرفت - سال 1401

|  |
| --- |
| مشخصات فردي |
| نام:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| نام خانوادگي: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Name: |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Family Name: |
| جنسيت: زن🞏 مرد 🞏  | سال تولد: سن:  | وضعيت تاهل : مجرد 🞏 متاهل🞏  |
| نام پدر:  | كد ملي:  | محل تولد:  |
| وضعيت نظام وظيفه:  | نوع بیمه: 🞏 تامین اجتماعی (کد بیمه ................................. ) 🞏 سایر (ذکر فرمایید):  |

|  |
| --- |
| تحصيلات |
| مدرك تحصيلي | رشته تحصيلي | نام دانشگاه محل تحصيل | تاريخ خاتمه |
| كارشناسي |  |  |  |
| كارشناسي ارشد |  |  |  |
| دكترا |  |  |  |

|  |
| --- |
| زمينه تخصصي |
| نام محل كار فعلي:  | عنوان شغل: |
| زمينه فعاليت سازمان محل كار: (ستون سمت راست زمینه فعالیت­ها علامت­گذاری شود.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| کشاورزی و دامپروری | صنایع و معادن | فناوری اطلاعات و ارتباطات | صنایع غذایی | خدمات فنی و مهندسی | گردشگری |
| خدمات بازرگانی | خدمات مالی و سرمایه گذاری | ساختمان و خدمات وابسته | برق و انرژی – نفت و گاز | سلامت و بهداشت | سایر |
| ساير (توضيح): |

 |
| سابقه شغلي : ............سال | سابقه مديريتي :.................سال |
| سه زمينه تخصصي اصلی خود را بر اساس اولويت شماره‌گذاري نماييد: ( ستون سمت راست زمینه های تخصصی شماره گذاری شود. )

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | برنامه‌ريزي استراتژيك |  | منابع انساني |  | مالي |  | بازرگانی |
|  | فناوري اطلاعات |  | كيفيت و فرآيندها |  | توليد |  | رهبري و مديريت تغيير |
|  | زنجیره تامین |  | تكنولوژي |  | مدیریت پروژه |  | ساير: |

 |

|  |
| --- |
| سوابق آموزشی/مهارتی مرتبط با تعالی سازمانی |
| عنوان دوره | مدت دوره (ساعت) | موسسه/آموزشگاه | سال | درجه/ امتیاز کسب شده | توضیحات |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |
| سوابق شغلي (به ترتیب از سال جاری تا سال‌های گذشته) |
| نام محل كار | تلفن | نوع استخدام | سمت | شروع | خاتمه |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| سابقه ارزيابي  |
| الف)سوابق به عنوان ارزیاب در این جایزه یا سایر جوایز به صورت دقیق ذکر شود:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| سال ارزیابی |  |  |  |  |
| سازمان/شرکت ارزیابی شونده |  |  |  |  |
| عنوان جایزه تعالی |  |  |  |  |

ب)سوابق به عنوان ارزیاب ارشد در این جایزه یا سایر جوایز به صورت دقیق ذکر شود:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| سال ارزیابی |  |  |  |  |
| سازمان/شرکت ارزیابی شونده |  |  |  |  |
| عنوان جایزه تعالی |  |  |  |  |

 |
| توضيح (در صورت لزوم):  |

|  |
| --- |
| نشاني |
| آدرس پستی دقیق محل كار:  |
| تلفن محل كار:  | نمابر محل كار:  | \*کدپستی محل کار: |
| شهر محل سكونت:  |
| آدرس پستی دقیق منزل: |
| تلفن منزل:  | \*کدپستی منزل: |
| لطفا محلی را که قرار است مرسولات این مرکز را دریافت نمایید انتخاب کنید.  | آدرس منزل 🞏 آدرس محل کار 🞏 |
| تلفن همراه:  | تلفن (جهت تماس در مواقع ضروري):  |
| آدرس پست الكترونيكي فعال (به منظور ارسال فایل‌های الکترونیکی):  |

|  |
| --- |
| \*چگونه با مرکز ملی تعالی و پیشرفت آشنا شده‌اید؟ \*معرف شما چه کسی است؟  |
| \* ضروری است فرم را به صورت تایپ شده و در قالب فایل word ، pdf و به همراه تصاویر کارت ملی، شناسنامه، آخرین مدرک تحصیلی، گواهی ارزیابی‌های انجام شده و آخرین حکم کارگزینی ارسال فرمایید. \* لطفا، علاوه بر تكميل فرم،كلية اطلاعات اضافي را كه مي­تواند در معرفي توانمندي‌ها و قابليت‌هاي شما براي ارزيابي مفيد و موثر باشد پيوست فرمایيد.\* ضروری است، هرگونه تغییر در این فرم را در اسرع وقت به این مرکز اعلام فرمایید.\* لطفا اطلاعات مورد نیاز را به صورت کامل تکمیل و ارسال نمایید. (به فرم‌هایی که به صورت ناقص ارسال شود، ترتیب اثری داده نخواهد شد.) | اينجانب ...................................... صحت اطلاعات فوق را تائيد كرده و تعهد مي‌كنم كه در صورت درخواست مرکز ملی تعالی و پیشرفت، مدارك لازم را ارائه نمايم و مسئوليت هرگونه مغايرت و خلافي را در اين رابطه مي‌پذيرم.  تاريخ: امضاء  |

|  |
| --- |
| اين قسمت توسط مرکز ملی تعالی و پیشرفت تكميل می‌شود. |
| نتایج بررسی اولیه |  |
| نتایج بررسی نهایی |  |